**OSNOVNA ŠKOLA PAKOŠTANE**

Bana Josipa Jelačića 1

23211 Pakoštane

KLASA: 007-04/24-02/5

URBROJ: 2198-1-31-24-4

Pakoštane, 14. svibnja 2024.

# Z A K LJ U Č C I

**49. sjednice Školskog odbora, održane u prostorijama škole, u utorak, 14. svibnja 2024., s početkom u 13:15**

**1.** **Z a k l j u č a k**

Školski odbor jednoglasno usvaja Zapisnik s 48. sjednice Školskog odbora, KLASA: 007-04/24-02/4, URBROJ: 2198-1-31-24-4 od 28. ožujka 2024.

**2. Z a k lj u č a k**

Školski odbor jednoglasno daje ravnatelju prethodnu suglasnost za zasnivanje radnog odnosa s Šimom Ivkovićem, na radnom mjestu učitelja Informatike, rad u OŠ Pakoštane do zasnivanja radnog odnosa na osnovnu ponovljenog natječaja u roku od pet (5) mjeseci ili na drugi propisani način.

Školski odbor jednoglasno daje ravnatelju prethodnu suglasnost za zasnivanje radnog odnosa s Ivom Lojić Šestan, magistra edukacije engleskog jezika i književnosti, magistra rusistike na radnom mjestu učiteljice Engleskog jezika, na određeno, nepuno radno vrijeme, 20 sati tjedno, do povratka privremeno nenazočne radnice Darije Batur (na puno radno vrijeme).

Školski odbor jednoglasno daje ravnatelju prethodnu suglasnost za zasnivanje radnog odnosa s Mirtom Mrvičić, magistrom primarnog obrazovanja, na određeno, puno radno vrijeme, do povratka privremeno nenazočne radnice.

**3. Z a k lj u č a k**

Školski odbor obavijest prima na znanje.

**4. Z a k lj u č a k**

Školski odbor obavijest prima na znanje.

**5. Z a k lj u č a k**

Školski odbor jednoglasno usvaja I. izmjene i dopune financijskog plana za 2024. godinu

**6. Z a k lj u č a k**

Pod točkom razno nije se raspravljalo.

Zapisničarka: Predsjednica Školskog odbora:

Nina Čobanov Nives Marić, prof.